

Assistenz bei integrativen Klassen ja, aber.....

Wie gewinnt eine Kirchgemeinde/ Pfarrei geeignete Leute?

Was sind Standards für Freiwilligenarbeit?

Wenn in der eigenen Kirchgemeinde/ Pfarrei die Suche vergebens ist, können folgende Links mit guten Tipps weiterhelfen:

www.freiwillig-kirchen.ch

www.benevol-so.ch

www.refbejuso.ch

www.zh.ref.ch/freiwillig

www.forum-freiwilligenarbeit.ch

www.sozialzeitausweis.ch

www.caritas-zuerich.ch

www.freiwilligenjob.ch

www.vitaminb.ch

Damit eine Assistenz genügend für ihre Aufgabe in einer integrativen Klasse vorbereitet ist, ist der Besuch der von den Fachstellen empfohlenen vier Halbtagsmodule sinnvoll und erwünscht. (siehe Blatt **Assistenzmodule** der Fachstelle hru). Es ist vorgesehen, dass die Kirchgemeinde/ Pfarrei die Kurskosten übernimmt.

Eine sorgfältige, korrekte Einführung , gegenseitig geklärte Erwartungen und zeitgemässe Arbeitsbedingungen erleichtern für alle Beteiligten eine angenehme Zusammenarbeit.

Gerne hilft die Fachstelle hru bei Fragen weiter:

Fachstelle hru Kt. Solothurn

Kathrin Reinhard

Baumgartenweg 9

3315 Bätterkinden

Tel. 032 665 14 93

Mail: kathrin.reinhard@hru.sofareli.ch

Wichtige, bewährte Standards für Freiwilligenarbeit in Kürze:

- Mündliche oder (besser) schriftliche Einsatzvereinbarungen
- Ansprechperson und Begleitung
- Erfahrungsaustausch
- Weiterbildung
- Information und Mitsprache
- Gemeinsame Auswertung
- Anerkennung
- Sozialzeitausweis
- Zugang zur Infrastruktur wie Räume mit Kopierer etc.
- Vergütung der Spesen und Auslagen
- Versicherungsschutz
- Zeitliche Beschränkung auf vier Stunden pro Woche im Jahresdurchschnitt
- Sichtbarmachen der Freiwilligenarbeit in der Öffentlichkeitsarbeit
-